

PIANO ORGANIZZATIVO SCUOLA DELL'INFANZIA J. PIAGET

SOMMARIO

Orari e organizzazione generale.....	1
Presenze nel plesso	1
Tempo scuola.....	2
Organizzazione sezioni	2/3
Dispositivi di protezione.....	3
Materiali didattici ed effetti personali	3
Spazi comuni.....	3/4
Servizi igienici	4
Palestra.....	4
Mensa.....	4
Entrata e uscita da scuola.....	5
Attività ludiche libere e utilizzo spazi esterni.....	5
Periodo di accoglienza (prime settimane).....	5/6

ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

La Scuola dell'Infanzia J. Piaget è ubicata a Zivido, all'interno della struttura di via Gogol n.7.

All'interno della stessa struttura, al piano terra e al primo piano, si trova anche la Scuola Primaria G. Rodari, avente l'ingresso principale in via Gogol n.9.

Lo spazio interno della Scuola dell'Infanzia è costituito da 6 sezioni, due saloni, due dormitori, un'aula docenti, una sala riservata al personale del servizio mensa, 4 servizi igienico-sanitari, due ad uso delle insegnanti, uno ad uso del personale ATA e due, per i bambini diversamente abili.

Ogni sezione dispone di altri locali: un ripostiglio e i servizi igienico-sanitari ad uso esclusivo dei bambini. Le sezioni, al momento dello scodellamento, vengono adibite a refettorio.

PRESENZE NEL PLESSO

PERSONALE ATA	Totale: 3	Collaboratori scolastici
DOCENTI	Totale: 17	12 posto comune 3 sostegno 1 religione 1 potenziamento (in servizio sulle due Scuole dell'Infanzia dell'Istituto)
EDUCATORI	Totale: 1	
SEZIONI	Totale: 6	
ALUNNI	Totale: 124 alunni	Sez. A (Gialla) – 21 Sez. B (Rossa) – 19 Sez. C (Blu) – 21 Sez. D (Verde) – 22 Sez. E (Azzurra) – 19 Sez. F (Arancione) – 22

TEMPO SCUOLA

La scuola garantisce il servizio per cinque giorni settimanali.

Per il corrente anno scolastico, sino al termine dell'emergenza sanitaria da Covid-Sars 19, il funzionamento orario sarà il seguente:

- **8:00/9:00**, ingresso alunni gestito dalle docenti di sezione
- **9:00/14.30** attività ludiche, attività didattiche, mensa gestite dalle docenti di sezione

Prima uscita: 14:15/14:30 (per i/le bambini/e non iscritti/e al servizio del post-scuola)

- **14:30/17:00** servizio post-scuola gestito dagli educatori di AIAS

Prima uscita post-scuola: 15:45/16:00

Seconda uscita post-scuola: 16:45/17:00

Il pasto sarà consumato in sezione, secondo le modalità adottate nei precedenti anni.

ORGANIZZAZIONE SEZIONI

Dopo aver individuato la capienza di alunni, che ogni sezione può contenere, tenendo conto anche del numero degli insegnanti ed educatori che operano al suo interno, si è provveduto a:

- eliminare gli arredi in esubero;
- eliminare giochi e materiali non igienizzabili;
- posizionare i banchi ad isole;
- non occupare lo spazio in prossimità delle finestre;
- mantenere i corridoi per le vie di fuga, in caso di evacuazione della sezione;
- esporre, all'interno dell'aula e dei servizi igienico-sanitari, segnaletica/cartellonistica indicante i principali comportamenti da adottare e la capienza;
- rimuovere in parte o totalmente gli armadietti dei/le bambini/e dalle rientranze antistanti le sezioni (sez. gialla, rossa, blu, verde e arancione);
- suddividere i due saloni, utilizzando gli armadietti di cui sopra, in aree, ciascuna delle quali ad uso esclusivo di un gruppo sezione. Qualora si presentasse la necessità di far ruotare, in momenti diversi della stessa giornata, due gruppi sulla stessa area, ciò avverrà previa igienizzazione della stessa, compresi i giochi presenti. Tali aree accoglieranno i gruppi sezione, per le attività ludiche libere e nei momenti di pulizia delle sezioni che precederanno e seguiranno la consumazione del pranzo.

Al fine di prevenire il rischio di contagio e di diffusione del virus Covid 19, si provvederà altresì a:

- garantire l'arieggiamento costante, tenendo, se possibile, le finestre aperte anche durante le attività didattiche;
- garantire l'igiene costante delle mani dei bambini, con il costante lavaggio delle mani con acqua e sapone; del personale, posizionando un dispenser di soluzione alcolica in ogni classe, nei punti di passaggio;
- garantire l'accesso ai servizi igienico-sanitari da parte dei bambini con la supervisione delle insegnanti;
- Sostituire gli asciugamani con salviette monouso;
- Non utilizzare più la bavaglia;
- A sostituire le scarpe calzate a casa dai/le bambini/e e dai docenti con un paio utilizzato esclusivamente a scuola;

- Richiedere ai genitori la fornitura di uno zainetto non in stoffa, al cui interno collocare la sacchetta con il cambio. Lo zainetto, il cambio e le scarpe saranno portate a casa, ogni venerdì, e riportati a scuola, il lunedì successivo, dopo l'avvenuta igienizzazione;
- Sospendere, per i/le bambini/e, frequentanti il 1^o anno, il momento del riposo pomeridiano;
- Sospendere qualsiasi attività di intersezione.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Il personale docente potrà spostarsi dalla postazione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi ai bambini, in quanto utilizzerà mascherina chirurgica e visiera; mascherina FFP2 con occhiali protettivi, guanti in lattice, in caso di necessità.

I/le bambini/e non utilizzeranno la mascherina, in quanto non prevista in questo ordine di scuola.

Il personale Ata indosserà regolarmente mascherina chirurgica; mascherina FFP2 con occhiali protettivi o mascherina chirurgica con visiera e guanti, in caso di cambio del/la bambino/a o di primo soccorso, a seguito di infortunio.

MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le **modalità di uso di strumenti/materiali/giochi**, finché sarà in corso l'emergenza sanitaria, saranno le seguenti:

- Lo zainetto personale non in stoffa di ciascun/a bambino/a sarà collocato all'interno dell'armadietto. Lo spazio destinato a ciascun/a bambino/a è contrassegnato dalla foto di questi;
- I giochi, presenti all'interno di ciascuna sezione ed utilizzati esclusivamente dal gruppo sezione di appartenenza, dopo l'utilizzo, vengono igienizzati;
- I giochi da casa non potranno essere portati a scuola;
- L'astuccio di ogni bambino/a, contenente materiale di cancelleria ad uso personale (pennarelli, forbici, gomma, matita, colla, matite colorate...) verrà collocato in vani separati di mobili, contrassegnati da foto o immagine o in **un contenitore/recipiente** (barattolo, scatola di plastica o di scarpe);
- Gli elaborati grafico/pittorici e creativi e i disegni liberi dei/le bambini/e verranno custoditi in cartelline di plastica o in appositi raccoglitori dedicati.

SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni non destinati all'uso didattico quali ingresso, saloni, corridoi sono stati opportunamente corredati di segnaletica verticale e orizzontale. Sono stati ben evidenziati i percorsi di entrata e di uscita che il genitore o accompagnatore dovrà seguire, per accompagnare e ritirare il/la proprio/a figlio/a.

L'aula insegnanti verrà utilizzata nel rispetto della regola del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra tutte le persone che la occupano e della sua capienza massima di persone.

Verrà affisso all'esterno dell'aula un cartello che indichi la capienza massima di persone e saranno rispettate le misure di sicurezza previste: utilizzo della mascherina chirurgica, arieggiamento frequente e presenza di un dispenser di soluzione idroalcolica.

I due saloni sono stati divisi in aree (vedi sopra)

Aula COVID: Al fine di accompagnare e, quindi, di isolare un soggetto che manifesti sintomi tipici della patologia COVID-19, è stata predisposta, come “aula COVID”, il dormitorio presente nell’ala nuova della scuola. Il locale avrà come dotazione:

- Kit primo soccorso sanitario
- Sedia
- Lettini (due)

Nell’aula, stazioneranno gli alunni con temperatura maggiore di 37,5°C e con sintomi Covid 19, affidati ad un adulto, in attesa dell’arrivo dei genitori per il rientro al loro domicilio.

SERVIZI IGIENICI

I servizi igienico sanitari sono di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da Covid 19. Pertanto:

- I collaboratori scolastici provvederanno ad un’attenta pulizia e disinfezione, più volte nell’arco della stessa giornata, di tutti i locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria);
- Il numero dei bambini, che potrà accedere ai servizi igienico-sanitari, sarà subordinato al numero dei water presenti. Verranno destinati water ad uso esclusivo dei bambini e water ad uso esclusivo delle bambine;
- L’utilizzo dei servizi igienico-sanitari sarà supervisionato dagli insegnanti;
- Saranno evitati assembramenti all’interno dei servizi igienico-sanitari, attraverso la regolamentazione del relativo accesso, da parte degli insegnanti;
- I servizi igienico-sanitari saranno dotati di dispenser con sapone liquido, salviette monouso e cartellonistica con le istruzioni iconiche da seguire durante il lavaggio delle mani;
- Le finestre rimarranno sempre aperte (sez. gialla, Rossa, blu, verde, arancione);
- Il sistema di aerazione, nella sezione azzurra, sprovvista di finestre, è costituito da ventole dedicate.

PALESTRA

La palestra della Scuola Primaria Rodari dispone di uno spazio molto ampio. Pertanto, compatibilmente con le esigenze della Primaria, verrà utilizzata:

- Per l’attività ludica libera, dopo pranzo.
- Per l’attività motoria.
- L’eventuale utilizzo di attrezzature/materiali comuni per l’attività, sarà seguito da apposita igienizzazione.
- La palestra verrà utilizzata da una sezione per volta.
- I bagni della palestra non verranno utilizzati.

MENSA

- I/le bambini/e consumeranno il pranzo all’interno della propria sezione; saranno garantite un’accurata igienizzazione e areazione del locale prima e dopo il pasto.
- Il personale scolastico presente potrà muoversi tra i tavoli e avvicinarsi ai bambini, disponendo, come da prassi, di mascherina chirurgica e visiera o mascherina FFP2 e occhiali; lo stesso potrà toccare le stesse superfici toccate dai bambini, solo previa disinfezione delle mani.

ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

ORARIO INGRESSO: dalle ore 8:00 alle ore 9:00

SEZIONI	INGRESSO	USCITA
A (GIALLA) B (ROSSA) E (AZZURRA)	Ingresso principale, attraverso una delle 2 porte presenti, come da cartellonistica dedicata.	Ingresso principale, attraverso la porta non utilizzata per ingresso, come da cartellonistica dedicata
C (BLU)	Ingresso laterale lato giardino con giochi - ala nuova -, attraverso una delle tre porte presenti, come da cartellonistica dedicata.	Ingresso laterale lato giardino con giochi – ala nuova -, attraverso una delle porte rimanenti non utilizzate per ingresso, come da cartellonistica dedicata.
D (VERDE) F (ARANCIONE)	Ingresso laterale lato giardino con giochi - ala nuova -, attraverso una delle tre porte presenti, come da cartellonistica dedicata.	Ingresso laterale lato giardino con giochi – ala nuova -, attraverso una delle porte rimanenti non utilizzate per ingresso, come da cartellonistica dedicata.

All'interno della scuola, va seguita la segnaletica calpestabile predisposta, sia per l'ingresso che per l'uscita.

Per l'ingresso e l'uscita da scuola sono stati individuati più ingressi, per limitare al massimo gli assembramenti e per ridurre la lunghezza dei tragitti interni. A tal fine:

- Gli insegnanti accoglieranno i bambini in sezione;
- Sarà ammesso l'ingresso di **un solo genitore/delegato per ciascun bambino**;
- Gli insegnanti consegneranno i/le bambini/e, al momento dell'uscita, al genitore/persona delegata, in sezione o in giardino;
- Si chiederà ai genitori di sostare all'interno della struttura o in giardino per il solo tempo richiesto per consegnare e ritirare i/le bambini/e da scuola;
- Eventuali **ritardatari** saranno accolti nelle pertinenze esterne e i genitori dovranno affidare i propri figli al personale ATA;
- I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza.

ATTIVITA' LUDICHE LIBERE E UTILIZZO SPAZI ESTERNI

Le attività ludiche libere, che precedono e seguono la consumazione del pranzo, saranno svolte nei saloni e in giardino. Il giardino è stato suddiviso in aree gioco/attività.

Ad ogni sezione verrà assegnato uno spazio, in cui i/le bambini/e potranno giocare e svolgere attività varie per un'intera settimana;

Conclusa la settimana, si procederà alla rotazione dei gruppi sulle aree.

PERIODO DI ACCOGLIENZA (PRIME SETTIMANE)

Dal 7 all'11 Settembre: 8:00/13:00, per i soli bambini di 4 e 5 anni già frequentanti.

I bambini di 4 e 5 anni nuovi iscritti saranno accolti, a partire dall'8 Settembre.

A partire dal 14 Settembre: 8:00/14:30

Servizio del post-scuola: 14:30/17:00

Il servizio mensa sarà attivo, a partire dal 7 Settembre

Il servizio del post-scuola, a partire dal 14 Settembre

I bambini di tre anni, accolti in base alla capienza delle sezioni e nel rispetto delle norme anti Covid 19, inizieranno a frequentare a partire da lunedì 28 Settembre, secondo modalità e orari che saranno comunicati in seguito. L'inserimento avverrà in modo graduale, scaglionato e personalizzato.